

남서울대학교
2024학년도 1학기 모집요강
학부 외국인전형(부모 모두 외국인)

INTERNATIONAL **ADMISSIONS** GUIDELINES

NAMSEOUL UNIVERSITY



NAMSEOUL UNIVERSITY

TABLE OF CONTENTS

1	입학절차	4
2	모집단위	5
3	전형일정, 지원서류 제출 및 문의	6
4	지원자격 및 유의사항	7
5	제출서류 및 전형료	8
6	선발방법	9
7	외국인 장학금 및 등록금	10 - 11
8	기타	12

⇒ 2024학년도 1학기 주요 변경사항 안내

01 한국어능력 인정 기준 확대

- 2024학년도 1학기부터 한국어능력 인정 기준이 확대됩니다.
- 기존 TOPIK 외에도 세종학당, 사회통합프로그램 이수로도 어학능력을 입증할 수 있습니다.

02 글로벌한국어문화학과 신설

- 2024학년도 1학기부터 외국인 유학생 전담 학과로 글로벌한국어문화학과가 개설됩니다.
- 신입학 지원만 가능합니다.

03 온라인 입학원서

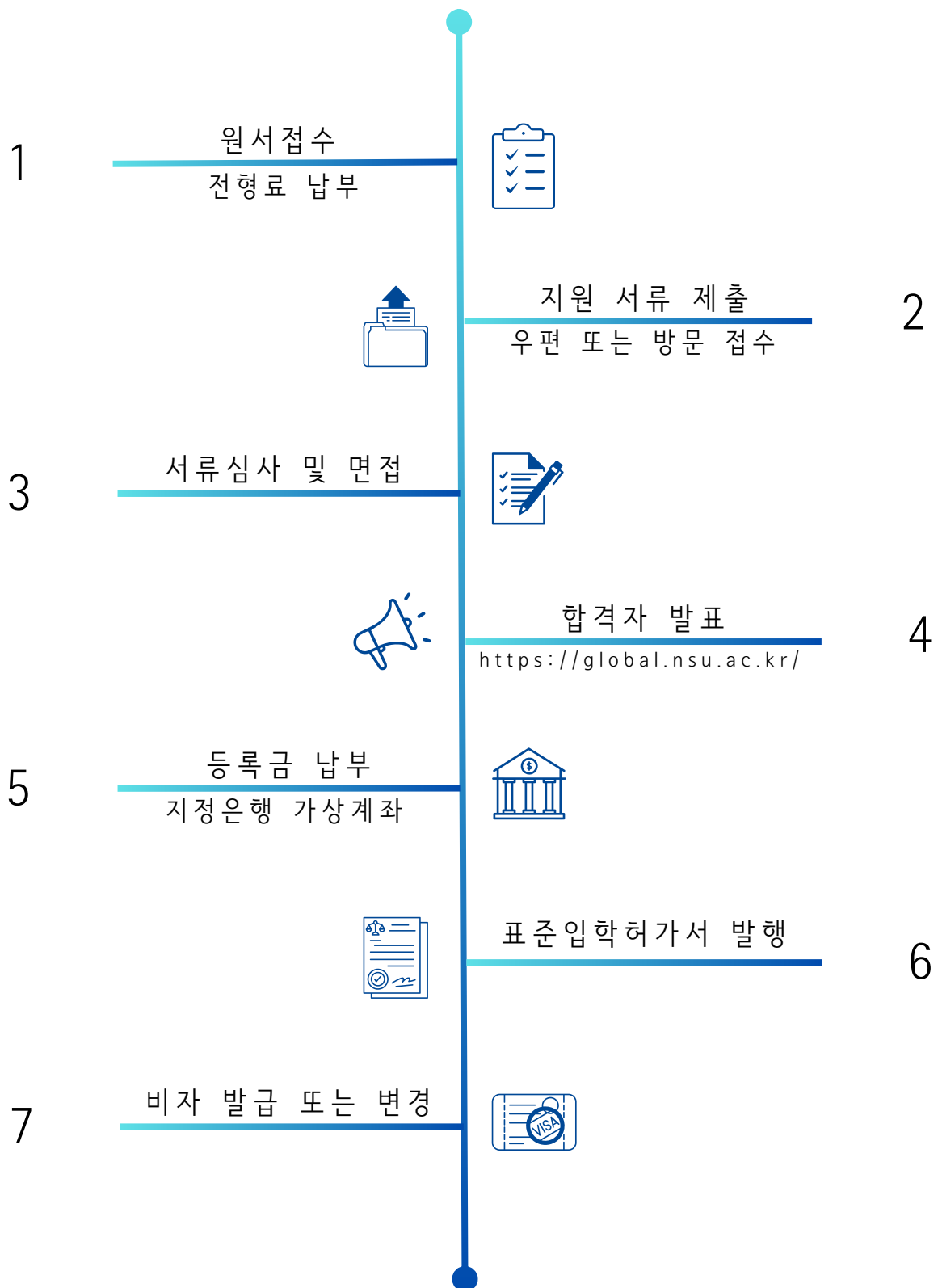
- 2024학년도 1학기부터 입학원서는 온라인으로 작성합니다.
- 입학원서는 우측 QR 코드를 통해 작성할 수 있습니다.

원서링크: <https://forms.gle/pzmL2amjxcBqXbhD7>



부모 모두 외국인인 외국인특별전형 학부

2024학년도 1학기 입학절차



2. 모집단위

대학	계열	학과	비고
미래융합대학 (3)	공학	가상현실학과	
		지능정보통신공학과	
	자연과학	스마트팜학과	
공과대학 (7)	공학	컴퓨터소프트웨어학과	
		전자공학과	
		건축학과(5년제)	
		건축공학과	
		멀티미디어학과	
		빅데이터경영공학과	
		드론공간정보공학과	
창조문화예술대학 (4)	예체능(미술)	시각미디어디자인학과	
		공간조형디자인학과	
		영상예술디자인학과	
	예체능(음악)	실용음악학과	
글로벌상경대학 (13)	인문사회(사회)	유통마케팅학과	
		글로벌무역학과	4학년 편입 가능
		경영학과	
		호텔경영학과	
		관광경영학과	
		광고홍보학과	
		세무학과	
		부동산학과	
	예체능(체육)	스포츠비즈니스학과	
	인문사회(인문)	영어과	
		일어일문학과	
		중국학과	
		글로벌한국어문화학과	신입학만 가능, 편입 모집 안함, 외국인 전담 학과
		보건행정학과	
보건의료복지대학 (11)	자연과학(뷰티보건)	뷰티보건학과	4학년 편입 가능
	예체능(체육)	스포츠건강관리학과	
	자연과학	치위생학과	외국인특별전형 지원불가
		물리치료학과	
		간호학과	신입학만 가능, 편입 모집 안함
		임상병리학과	외국인특별전형 지원불가
		응급구조학과	외국인특별전형 지원불가
	인문사회(사회)	아동복지학과	
		사회복지학과	
		휴먼케어학과	

3. 전형 일정, 지원서류 제출 및 문의

가. 전형 일정

구분	일정	비고
원서접수 및 서류제출	2023. 12. 04. (월) ~ 2023. 12. 28. (목)	온라인 원서접수, 제출시간 : 09:00 ~ 16:00
면접	2024. 01. 03. (수) 10:00 2024. 01. 04. (목) 10:00	대학 방문 또는 온라인 면접
실기고사	2024. 01. 04. (목) 14:00	실용음악학과
합격자 발표	2024. 01. 10. (수) 14:00	본교 홈페이지 외국인 유학생 공지사항
등록금 납부	2024. 01. 23. (화) ~ 2024. 01. 25. (목)	지정은행 가상계좌 입금
표준입학허가서 발행	2024. 01. 24. (수) ~ 2024. 01. 26. (금)	
전체 오리엔테이션	2024. 02. 15. (목) 예정	구체적인 장소와 시간은 추후 안내 예정
수강신청	2024. 02. 19. (월) ~ 2024. 02. 27. (화)	4, 5학년: 19일 / 3학년: 20일 / 2학년: 21일 1학년(주전공 및 교양) : 22일 / 전체학년: 26, 27일
개강	2024. 03. 04. (월) 예정	

- 상황에 따라 전형 일정이 변경될 수 있으며, 변경 시 홈페이지에 공지함 (<https://global.nsu.ac.kr/> - 외국인입학 - 외국인유학생 공지)
- 모든 일정은 한국시간(KST)을 기준으로 함

나. 지원서류 제출

구분	주소	비고
국내	31020 충남 천안시 서북구 성환읍 대학로 91 남서울대학교 본관 R-102 대외국제교류처 외국인특별전형(학부)	우편 또는 방문 접수
해외	Office of International Affairs, Main B/D R-102, Namseoul University, 91 Daehak-ro, Seonghwan-eup, Seobuk-gu, Cheonan-si, Chungcheongnam-do, 31020, S. Korea	국제우편 또는 대리인을 통한 접수

다. 문의

홈페이지	이메일	전화	팩스
https://global.nsu.ac.kr/	junyoung@nsu.ac.kr	+82-41-580-2769	+82-41-582-2290

4. 지원 자격 및 유의 사항

가. 지원 자격

구분	요구 조건	
국적	• 부모가 모두 외국인인 외국인 ◦ 학생이 우리나라 고교과정과 상응하는 교육과정을 시작하기 전에 부모와 학생 모두가 외국 국적으로 취득 ◦ 본인과 부모 모두 대한민국 국적을 소지하고 있지 않은 외국인(대만국적 지원자도 해당함)	
학력 (검정고시, 홈스쿨링, 사이버학습 등의 학력 불인정)	신입학	• 국내·외 정규고등학교 졸업(예정)자 및 법령에 의하여 이와 동등한 학력이 있다고 인정되는 자(졸업예정자의 경우 입학 이전까지 졸업 가능한 자) • 상기 교육과정은 대한민국과 해당국 관계 법령에 의거 정규교육과정인 경우 인정
	편입학 (3학년)	• 국내·외 학사학위 과정의 정규대학에서 2학년(4학기) 이상 수료하고 학사학위 취득에 필요한 최저학점의 1/2 이상 취득한자 • 국내·외 2~3년제의 전문대학 전문학사 취득(예정)자
	편입학 (4학년)	• 본교와 체결된 교육협력 프로그램을 이수중인 자로써 국외 3년제 전문대학 전문학사 취득자
어학	• 아래 자격 중 하나 이상을 충족하는 자 ◦ 한국어능력시험(TOPIK) 3급 이상 소지자(간호학과: 4급) ◦ 남서울한국어능력시험 3급 이상 소지자(간호학과 제외) ◦ 세종학당 한국어 중급1 이상 수료자 ◦ 사회통합프로그램 3단계 이상 수료자 또는 사전평가 61점 이상 소지자	

나. 유의 사항

1. 접수된 서류와 전형료는 반환 불가
2. 등록 유의 사항
 - a. 이중 등록금지: 2개 이상의 대학에 합격한 자는 반드시 하나의 대학에만 등록해야 하며, 이를 위반할 경우 모든 대학의 합격 및 입학 취소
 - b. 본 대학에 합격한 자는 지정 기간 내에 지정된 은행에 등록금을 납부하여야 함
 - c. 등록금 해외송금 시 국제 송금수수료로 인한 차액이 발생하여 등록 처리가 안 될 수 있음
3. 입학 포기: 입학포기자는 아래의 서류를 입시부서로 제출해야 하며, 본교의 등록금 반환 규정에 따라 반환함
 - a. 본교 등록금 납입 영수증 원본 1부
 - b. 입학 포기각서(본교 소정 양식) 1부
 - c. 본인 명의의 국내 통장 사본 1부
4. 입학자에 대한 경력 및 학력 조회 등을 통해 허위 사실이 발견되면 입학 후라도 합격 및 입학허가를 취소할 수 있음
5. 입학자는 대학 졸업 전까지 한국어능력시험 성적(TOPIK) 4급 이상을 취득해야 함
6. 입학 후 기한 내에 한국어능력시험(TOPIK) 4급을 취득 못 할 경우 장학금을 제한 할 수 있음
7. 국민건강보험법 제109조(외국인 등에 대한 특례)에 따라 외국인 유학생은 건강보험 당연가입자에 해당하며 건강 보험료 의무 납부 대상자이므로, 기한 내 납부 불이행시 비자 연장/체류 및 학적에 불이익을 받을 수 있음
8. 남서울대학교는 기독교 정신으로 설립된 대학으로 모든 학생이 채플을 이수해야만 졸업 가능

5. 제출서류 및 전형료

- 모든 증빙서류는 원본 제출을 원칙으로 함

순서	구분	제출서류	비고
1	지원서류	입학 원서 및 개인정보 제공동의서	• 온라인 양식으로 제출
2	국적서류	신분증 (영어가 아닌 경우 영문 공증 제출)	• 본인 여권 사본 • 부모 여권 사본(여권이 없는 경우, 국적 및 신분 확인이 가능한 신분증으로 대체 가능) • 외국인등록증 앞, 뒷면 사본(국내 체류 지원자에 한함)
3		가족관계증명서 (영어가 아닌 경우 영문 공증 제출)	• 가족관계증명서, 호적등본 또는 출생증명서 • 중국: 호구부 사본 및 친족관계증명서
4	학력서류	학력증명서 (아포스티유 또는 영사인증, 영문) (중국: 학신망 인증서 또는 영사인증)	• 신입학 ◦ 고등학교 졸업증명서 / 졸업예정증명서(최종졸업증명서는 입학 전까지 반드시 제출) • 편입학 ◦ 고등학교 졸업증명서 + 학사 재학증명서 또는 ◦ 전문학사 졸업증명서
5		성적증명서 (아포스티유 또는 영사인증, 영문) (중국: 학신망 인증서 또는 영사인증)	• 신입학 ◦ 고등학교 전학년 성적증명서 • 편입학 ◦ 전적대학교 성적증명서(모든 수강과목의 학점 또는 주당 수업시간이 표기되어야 함)
6	어학서류	한국어 성적 (유효기간 내의 성적만 인정)	• 한국어능력시험(TOPIK) 3급 이상 소지자(간호학과: 4급) • 남서울한국어능력시험 3급 이상 소지자(간호학과 제외) • 세종학당 한국어 중급1 이상 수료자 • 사회통합프로그램 3단계 또는 사전평가 61점 이상 소지자
7	재정서류	예금잔고증명서 원본 (지원 시점 6개월 이내 발행)	• 부모(재정보증인) 또는 본인 명의의 한화 1,600만원 이상 국내·외 은행 잔고증명서 제출 • 본교 어학연수생의 경우 한화 800만원 이상 국내은행 본인 잔고증명서 제출
8	기타서류 (해당자에 한함)	국적상실 증명서류 (영어가 아닌 경우 영문공증 필요)	• 본인·부모 중 한국 국적 포기(상실)했을 경우, 국적이탈신고서 제출
9		부모 이혼 혹은 사망증명서 (영어가 아닌 경우 영문공증 필요)	• 부모가 이혼 또는 사망한 경우 이를 증명할 거주국 정부 발행 서류 공증 원본 제출
10	전형료	한화 100,000원 (₩100,000)	• 본인 여권상 영문 이름으로 계좌이체 ◦ 농협: 301-0174-2041-61 • 정부초청장학생(GKS)은 면제

6. 선발 방법

가. 서류 심사

입학전형을 위해 제출된 서류를 면밀히 검토하여 충족되지 않은 서류가 있는 지원자의 경우 합격대상자에서 제외되어 불합격 처리됩니다.

나. 면접 및 실기고사

구분	일시	장소	준비물
면접	2024. 01. 03. (수) 10:00 2024. 01. 04. (목) 10:00	온라인 또는 학과사무실	신분증, 수험표
실기고사	2024. 01. 04. (목) 14:00	해당 학과 강의실	

- 온라인 면접
 - 해외체류자의 경우 온라인 면접으로 진행
 - 지원자의 상황에 따라 면접관의 허가하에 온라인으로 진행할 수 있음
- 면접고사 유의사항
 - 결시자는 응시 포기로 간주
 - 수험생은 고사 시간을 엄수해야 하며, 수험표와 신분증(여권, 외국인등록증 또는 운전면허증)을 반드시 지참

다. 평가요소별 배점

학과	서류심사	면접	실기	총점
전체학과	70	30	-	100
실용음악학과	30	-	70	100

- 총점(100점) 기준 70점 미만은 불합격 처리

라. 기타 선발

- 협약에 따른 선발: 본교와 교류협정을 체결한 대학에서 오는 교환학생 또는 복수학위생의 경우 별도로 선발
- 정부초청외국인장학생(GKS 등): 국립국제교육원 지침에 따라 제출서류를 완화할 수 있음

7. 외국인 장학금 및 등록금

가. 장학금

1. 남서울 입학장학금 (지원시 제출하는 TOPIK 성적에 따라 지급)

한국어능력시험(TOPIK) 레벨	등록금 지급 비율
TOPIK 6급	60%
TOPIK 5급	50%
TOPIK 4급	40%
TOPIK 3급	30%

- 개발도상국 출신 국제학생들은 TOPIK 3급도 등록금 40% 장학금 지급
- 본교와 교류협정 체결된 일부 대학 출신 국제학생들의 경우 협정 내용에 따라 장학금 지급
- 상기 내용은 대학 정책에 따라 변동 가능

2. 재학생 성적장학금 (재학기간 중 직전 학기 성적과 학년 등수에 따라 지급)

직전 학기 성적 및 등수	등록금 지급 비율
평점 4.0 이상, 학년 1등	100%
평점 4.0 이상, 학년 2등	70%
평점 4.0 이상, 학년 3등	50%
평점 4.0 이상	35%
평점 3.5 이상 3.99 이하	30%
평점 3.0 이상 3.49 이하	25%

- 상기 내용은 대학 정책에 따라 변동 가능

3. 기숙사 입사자 지원금

지급 기준	지원 규모
재학생 중 직전학기 성적 3.0 이상 공인 TOPIK 3급 이상자에 한함	관비 전액 지급

- 상기 내용은 대학 정책에 따라 변동 가능

4. 재학생 TOPIK 지원금 (재학기간 중 공인 TOPIK 성적이 우수한 자에게 지급)

한국어능력시험(TOPIK) 레벨	지원 규모
TOPIK 6급	200만원
TOPIK 5급	150만원
TOPIK 4급	100만원
TOPIK 3급	50만원

- TOPIK 3급 지원금은 1, 2학년 4학기 내에 성적만을 인정
- 지원금 수혜 후 상위 급수 취득 시 차액을 추가로 지급하며, 지원금은 최종학기 직전까지 취득한 성적에 대해서만 지급
- 상기 내용은 대학 정책에 따라 변동 가능

5. 외국인 유학생 보험료 지원금

지급 기준	지원 규모
국내법에 의거하여 유학생 의료보험 의무적 가입	연 1회, 약 140,000원

- 상기 내용은 대학 정책에 따라 변동 가능

나. 등록금

단위: 원(W)/학기

계열	1학년(1학기)	1학년(2학기) ~ 5학년
공학	4,270,000	4,150,000
예체능 (미술: 시각, 유리세라믹, 영상예술)	4,469,000	4,349,000
예체능 (음악: 실용음악)	4,588,000	4,468,000
예체능 (체육: 스포츠비즈니스, 건강)	4,131,000	4,011,000
인문사회 (사회계열)	3,697,000	3,577,000
인문사회 (인문계열, 보건행정)	3,568,000	3,448,000
자연과학 (뷰티보건)	4,200,000	4,080,000
자연과학 (치위생, 물리치료, 간호, 임상병리, 응급구조, 스마트팜)	4,596,000	4,476,000

- 2023학년도 기준이며, 등록금 책정은 대학 정책에 따라 변동 가능

8.기타

가.기숙사

단위: 원(W)/학기

구분	방 종류 (Room Type)	가격 (Price)	비고
엘림생활관 1관 (Elim Dormitory 1)	4인 1실 (A room for four students)	542,400	보증금 별도 20,000
	2인 1실 (A room for two students)	915,300	
엘림생활관 2관 (Elim Dormitory 2)	2인 1실 (A room for two students)	1,186,500	

- 2024학년도 1학기 기준이며 기숙사비는 대학 정책에 따라 변동 가능
- 기숙사는 해당학기 외국인 신·편입학생 최종 등록 인원수에 따라 입사가 불가능할 수 있음
- 외국인 학부 신·편입 지원자 기숙사 관련 문의는 대외국제교류처(+82-41-580-2769)로 문의

나.비자변경안내 (국내 체류자)

구분	내용
서류 접수장소	21세기개발관 3층 309-1호 외국인유학생지원센터
서류 접수일정	2024년 1월 29일(월) 9:00 ~ 2월 2일(금) 15:00
준비서류	1. 통합신청서(출입국사무소 서식) 2. 여권 및 외국인 등록증 3. 여권용 사진 1매(3.5×4.5cm) 4. 체류지 입증서류 a. 대학 기숙사에 거주할 경우 : 기숙사비 납입증명서 b. 외부에 거주할 경우 : 임대차계약서 c. 임대차계약자가 본인이 아닌 경우 : 임대차계약서, 숙소제공확인서, 숙소제공자 신분증 사본 5. 등록금납입증명서 6. 최종학력증명서, 성적증명서 7. 어학당 재학증명서, 출석증명서(전체학기 표기) 8. 재정능력입증서류 a. 본교 어학연수 수료생 : 한화 800만원 이상 b. 타대학 수료생 : 한화 1,600만원 이상 9. 수수료 130,000원
주의사항	1. 대학입학 최종합격자 중에서 대한민국 비자를 소지하고 있는 합격자는 개강 전에 반드시 비자변경(비자유형 D2-2)서류를 제출하고 허가를 받아야합니다. 한국어연수(비자유형: D4-1), 전문대학(비자유형: D2-1), 구직비자(비자유형: D10) 등 2. 개강 전까지 비자변경서류를 제출하지 않고 허가를 받지 않을 경우 관할 출입국사무소에 벌금을 납부해야합니다. (대학 관계자와 함께 직접 관할 출입국사무소를 방문하여 벌금 납부 후 출입국사무소 담당자와 비자인터뷰 실시)

Spring 2024

International Undergraduate Admissions
for Applicants with Both Parents as Foreign Nationals

INTERNATIONAL **ADMISSIONS** GUIDELINES

NAMSEOUL UNIVERSITY



NAMSEOUL UNIVERSITY

TABLE OF CONTENTS

1	Admission Procedure	4
2	Majors	5
3	Admission Schedule, Submission of Application Documents and Inquiries	6
4	Eligibility and Important Notices	7
5	Required Documents and Application Fee	8
6	Admission Criteria	9
7	Scholarships and Tuition	10 - 11
8	Others	12



Major Changes for Spring 2024

01

Expansion of Criteria for Recognizing Korean Language Proficiency

- From the Spring semester of the academic year 2024, the criteria for recognizing Korean language proficiency will be expanded.
- In addition to the existing Test of Proficiency in Korean (TOPIK), proficiency in the Korean language can also be demonstrated through completion of courses at Sejong Hakdang (Sejong Korean Language Institute) or participation in social integration programs.

02

Establishment of a Global Korean Language and Culture Studies Department

- Starting from the Spring 2024, a dedicated department known as the Global Korean Language and Culture Studies will be established specifically catering to international students.
- Only freshmen admissions will be accepted.

03

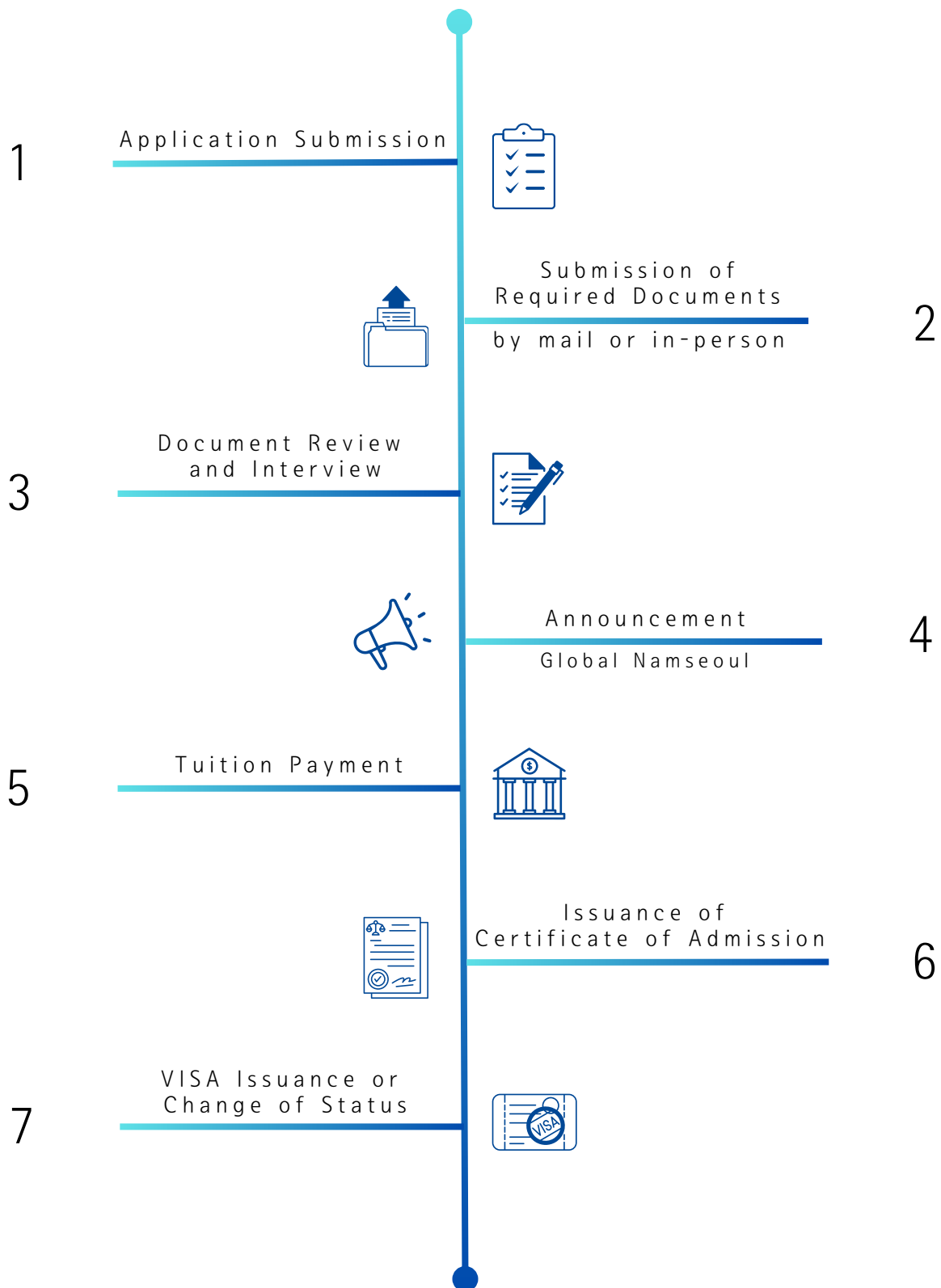
Submission of Admission Applications Online

- Starting from Spring 2024, admission applications will be completed online.
- Admission applications can be completed through the QR code on the right.

Link : <https://forms.gle/pzmL2amjxcBqXbhD7>



INTERNATIONAL UNDERGRADUATE ADMISSION PROCEDURE



2. MAJORS

College	Field	Department	Note
Future Convergence (3)	Engineering	Virtual Reality	
		Intelligent Information and Communication Engineering	
	Natural Science	Smart Farm	
Engineering (7)	Engineering	Computer Software	
		Electrical Engineering	
		Architecture (5-year)	
		Architectural Engineering	
		Multimedia	
		Big Data Management Engineering	
		Drone & GIS Engineering	
Arts & Physical Education (4)	Arts	Visual Information Design	
		Glass Ceramic Design	
		Visual Arts Design	
	Music	Applied Music	
Business & Public Administration (13)	Social Studies	Global Distribution and Marketing	
		International Trade	4th Year Transfer Admissions Available
		Business Administration	
		Hotel Management	
		Tourism Management	
		Advertising and Public Relations	
		Taxation	
		Real Estate	
	Physical Education	Sports Business Management	
	Humanities	English Language	
		Japanese Studies	
		Chinese Studies	
		Korean Language and Culture	Only Open for International Freshmen Admissions
Health & Health Care (11)		Public Health Administration	
	Social Sciences	Beauty Health	4th Year Transfer Admissions Available
	Physical Education	Sports and Healthcare	
	Natural Sciences	Dental Hygiene	Not Eligible for International Students
		Physical Therapy	
		Nursing	Only Open for Freshmen Admissions
		Biomedical Laboratory Science	Not Eligible for International Students
		Emergency Medical Technician	Not Eligible for International Students
	Social Sciences	Child Welfare	
		Social Welfare	
		Human Care	

3. ADMISSION SCHEDULE, SUBMISSION OF APPLICATION DOCUMENTS AND INQUIRIES

A. Admission Schedule

Category	Schedule	Note
Application & Documents Submission	2023. 12. 04. (M) ~ 2023. 12. 28. (TH)	Online application Submission Time - 09:00 ~ 16:00
Interview	2024. 01. 03. (W) 10:00 2024. 01. 04. (TH) 10:00	In-person Visit or Online Interview
Practical Exam	2024. 01. 04. (TH) 14:00	Department of Applied Music
Announcement of Successful Candidates	2024. 01. 10. (W) 14:00	Notice on Our School Website
Tuition Payment	2024. 01. 23. (T) ~ 2024. 01. 25. (TH)	Deposit to Designated Bank Virtual Account
Issuance of Certificate of Admission	2024. 01. 24. (W) ~ 2024. 01. 26. (F)	
Orientation	Scheduled for 2024. 02. 15. (TH)	Location and Time Will Be Announced Later
Course Registration	2024. 02. 19. (M) ~ 2024. 02. 27. (T)	4th, 5th: 19th / 3rd: 20th / 2nd: 21st / 1st: 22nd / All Academic Year: 26, 27th
Start of Semester	Scheduled for 2024. 03. 04. (M)	

- The schedule may change depending on the situation, and any changes will be announced on the website (<https://global.nsu.ac.kr/> - International Admission - Notice for International Students)
- All schedules are based on Korean time (KST).

B. Submission of Application Documents

Category	Address	Note
Domestic	31020 충남 천안시 서북구 성환읍 대학로 91 남서울대학교 본관 R-102 대외국제교류처 외국인특별전형(학부)	Submit by Mail or In Person
Overseas	Office of International Affairs, Main B/D R-102, Namseoul University, 91 Daehak-ro, Seonghwan-eup, Seobuk-gu, Cheonan-si, Chungcheongnam-do, 31020, S. Korea	Submit Via International Mail or Agent

C. Admission Inquiries

Website	Email	Phone	Fax
https://global.nsu.ac.kr/	junyoung@nsu.ac.kr	+82-41-580-2769	+82-41-582-2290

4. ELIGIBILITY AND IMPORTANT NOTICES

A. Eligibility

Category	Requirements	
Nationality	- An international student whose parents are both foreigners - Both parents and students acquire foreign nationality before the student begins the curriculum equivalent to the Korean high school curriculum. - Foreigners who neither they nor their parents possess Korean nationality (applies to applicants with Taiwanese nationality as well)	
Academic Background (Not recognized: GED, homeschooling, cyber learning, etc.)	Freshmen	- Applicants who have graduated (or are expected to graduate) from a regular high school in Korea or abroad, and who are recognized by law as having equivalent academic background (in the case of prospective graduates, those who can graduate before semester begins) - The above curriculum is recognized as a regular curriculum in accordance with the relevant laws and regulations of the Republic of Korea and the relevant country.
	Transfer (3rd Year)	- Applicants who have completed at least 2 years (4 semesters) of a domestic or foreign bachelor's degree program at a regular university and have earned more than 1/2 of the minimum credits required to obtain a bachelor's degree - Those who have (expected to) obtain an associate's degree from a 2-3 year college at home or abroad
	Transfer (4th Year)	A person who is completing an educational cooperation program concluded with our school and has received an associate's degree from a 3-year college abroad.
Korean Language Proficiency	- Those who meet one or more of the qualifications below: - Those holding the Test of Proficiency in Korean (TOPIK) level 3 or higher (Nursing Department: level 4) - Applicants with Namseoul Korean Language Proficiency Test level 3 or higher (excluding nursing majors) - Those who have completed intermediate level 1 or higher in Korean at King Sejong Institute - Those who have completed level 3 or higher of the social integration program or have a score of 61 or higher in the pre-assessment	

B. Important Notices

- Submitted documents and application fees are non-refundable.
- Registration Notes:
 - Dual enrollment is prohibited: Those accepted to two or more universities must register at only one institution. Violation will result in cancellation of admission offers from all universities.
 - Those admitted to this university must pay the tuition fees at the designated bank within the specified period.
 - Overseas remittance of tuition fees may incur differences due to international transfer fees, potentially resulting in non-processing of registration.
- Withdrawal: Those who withdraw admission must submit the following documents to the admissions department for refunds according to the university's tuition refund policy:
 - Original receipt of tuition payment
 - Letter of admission withdrawal (university's specified format)
 - Copy of a domestic bank account under the student's name
- If false information is discovered about an admitted student through background and academic checks, admission and enrollment permits may be revoked even after admission.
- Admitted students must achieve a Korean Language Proficiency Test (TOPIK) level 4 or higher before graduating from the university.
- Failure to achieve TOPIK level 4 within the specified period after admission may result in restricted scholarship eligibility.
- According to Article 109 of the National Health Insurance Act (Special Provisions for Foreigners), international students are obligated to join the national health insurance scheme. Failure to pay the insurance premium within the stipulated period may result in disadvantages related to visa extensions, residency, and academic status.
- Namseoul University is established on Christian principles, and all students must fulfill chapel attendance requirements to be eligible for graduation.

5. REQUIRED DOCUMENTS, APPLICATION FEE

- All supporting documents must be submitted in their original form.

No.	Category	Required Documents	Note
1	Applications	Application form and Consent for Personal Information	• Online Submission
2	Nationality	Identification (English-certified if non-English)	• Copy of Passport • Copy of Parents' Passports (if unavailable, an alternative document confirming nationality and identity will suffice) • Copy of Residence Card (for domestic residency applicants)
3		Family Relationship Certificate (English-certified if non-English)	• Family Relationship Certificate, Family Register, or Birth Certificate • China: Provide a copy of the Hu Kou Bu (户口簿 - household register) and a document verifying family relationships
4	Academic Documents	Certificate of Completion (Apostille or Consular Authentication, English) (China: CHSI or Consular Authentication)	• Freshman ◦ High School Diploma or Expected Graduation Certificate (The final graduation certificate must be submitted before the semester begins) • Transfer ◦ High School Diploma + Bachelor Certificate of Enrollment (Applicants from a 4-year program) ◦ Associate's Degree (Applicants who have graduated from a 2 or 3 year program)
5		Transcript (Apostille or Consular Authentication, English) (China: CHSI or Consular Authentication)	• Freshman ◦ High School Transcripts for All Years • Transfer ◦ Recent College or University Transcripts Indicating Grades or Course Hours
6	Language Proficiency	Korean Language Proficiency (Only scores within the validity period will be accepted)	• TOPIK Level 3 or higher (Nursing: Level 4) • Namseoul TOPIK Level 3 or higher (Excl. Nursing) • Completion of King Sejong Institute Intermediate 1 or higher • Completion of Social Integration Program Level 3, or a pre-evaluation score of 61 or higher
7	Financial Documents	Original Bank Statement (Issued within 6 months of the application date)	• For financial sponsors (parents or self), submit a bank statement with a balance of over 16 million KRW in domestic or overseas banks • For Namseoul Institute for International Education(NIIE) students, submit a bank statement with a balance of over 8 million KRW in a domestic bank
8	Other (applicable to specified cases)	Proof of Loss of Nationality (English-certified if non-English)	• If the individual or one of the parents renounced Korean nationality, submit the Certificate of Renunciation of Citizenship
9		Parent's Divorce or Death Certificate (English-certified if non-English)	• If parents are divorced or deceased, submit the original government-issued document from the country of residence as proof, duly authenticated
10	Application Fee	100,000 KRW (₩100,000)	• Transfer the application fee under the applicant's passport English name to the following account: ◦ 농협 Nonghyup 301-0174-2041-61 • Global Korea Scholarship Students(GKS) are exempt from this fee

6.ADMISSION SELECTION CRITERIA

A.Document Review

The documents submitted for admission are thoroughly reviewed, and applicants who fail to meet the requirements outlined in the documentation will be excluded from the list of successful candidates and considered unsuccessful.

B.Interview and Practical Exam

Category	Date & Time	Venue	Preparation Items
Interview	2024. 01. 03. (W) 10:00 2024. 01. 04. (TH) 10:00	Online or Department Office	Identification Card Admission Ticket
Practical Exam	2024. 01. 04. (TH) 14:00	Department Classroom	

1. Online Interview

- For overseas residents, the interview will be conducted online.
- Depending on the circumstances of the department's applicants, interviews may be conducted online with the interviewer's permission.

2. Important Notes for Interviews

- Absence will be considered as forfeiture.
- Candidates should adhere strictly to the exam schedule and have their admission ticket along with suitable identification (passport, alien registration card, or driver's license) readily available.

C.Allocation of Evaluation Criteria Points

Department	Document Review	Interview	Practical Exam	Total Score
Entire Department	70	30	-	100
Applied Music	30	-	70	100

- Scoring (Out of 100 Points): Below 70 Points Leads to Disqualification

D.Other Selection Criteria

- Selection based on Agreement: Applicants from universities with exchange agreements or for dual degree programs established with our university will undergo a separate selection process.
- Government-Sponsored Foreign Scholarship Students (e.g., GKS): Document requirements may be relaxed in accordance with the guidelines from the National Institute for International Education.

7.SCHOLARSHIPS AND TUITION

A.Scholarships

1. First Semester Freshmen and Transfer Students (Support based on TOPIK levels)

TOPIK Level	Percentage of Scholarship
TOPIK Level 6	60%
TOPIK Level 5	50%
TOPIK Level 4	40%
TOPIK Level 3	30%

- International students from developing countries with a TOPIK level of 3 or above receive a 40% tuition fee scholarship.
- International students from select universities with whom we have exchange agreements may receive scholarships based on the agreement terms.
- The above information is subject to change based on university policies.

2. Current Students (Support based on overall GPA and grade-level rankings)

Overall GPA and Ranking	Percentage of Scholarship
GPA 4.00 and above, 1st in the year	100%
GPA 4.00 and above, 2nd in the year	70%
GPA 4.00 and above, 3rd in the year	50%
GPA 4.00 and above	35%
GPA 3.5 to 3.99	30%
GPA 3.0 to 3.49	25%

- The above information is subject to change based on university policies.

3. Student Support Fund for Dormitory Accommodation

Criteria for Disbursement	Support Coverage
Restricted to enrolled students with a GPA of 3.0 or higher in the most recent semester and certified TOPIK level 3 or higher	Full Dormitory Fee

- The above information is subject to change based on university policies.

4. Enrolled Student TOPIK Scholarship (For outstanding TOPIK scores during enrollment)

TOPIK Level	Amount (KRW)
TOPIK Level 6	2,000,000
TOPIK Level 5	1,500,000
TOPIK Level 4	1,000,000
TOPIK Level 3	500,000

- The support for TOPIK level 3 is recognized within the first four semesters of the 1st and 2nd years.
- After receiving the support, additional funds are granted if a higher grade is achieved. The support is granted based only on the scores obtained until the semester just before graduation.
- The above details are subject to change based on university policies.

5. Insurance Premium Assistance for International Students

Criteria for Disbursement	Scope of Assistance
International students are required to enroll in medical insurance as per domestic regulations.	Annually, approximately 140,000 KRW

- The above details are subject to change based on university policies.

B. Tuition by Department

Unit: KRW (₩) per semester

Department(Major)	Freshman Year 1st Semester	From the 2nd Semester of Freshman Year
College of Engineering	4,270,000	4,150,000
College of Art and Creative Culture (Visual Media Design, Spatial Arts & Design, Motion Art & Design)	4,469,000	4,349,000
College of Art and Creative Culture (Applied Music Theory)	4,588,000	4,468,000
College of Global Business (Sport Business Management) College of Health Care and Welfare (Sport & Health Care)	4,131,000	4,011,000
College of Global Business (Social Sciences)	3,697,000	3,577,000
College of Global Business (Liberal Arts, Health Administration)	3,568,000	3,448,000
College of Health Care and Welfare (Beauty & Health Care)	4,200,000	4,080,000
College of Health Care and Welfare (Dental Hygiene, Physical Therapy, Nursing, Biomedical Laboratory Science, Emergency Medical Service)	4,596,000	4,476,000

- This is based on the 2023 academic year, and tuition fees are subject to change according to university policies.

8. OTHER

A. Dormitory

Unit: KRW (₩) per semester

Dorm Type	Room Type	Price	Note
Elim Dormitory 1	A Room for Four Students	542,400	Deposit 20,000
	A Room for Two Students	915,300	
Elim Dormitory 2	A Room for Two Students	1,186,500	

- For the 1st semester of the 2024 academic year, dormitory fees are subject to the university's policies.
- Dormitory placement may not be guaranteed depending on the final enrollment count of international transfer and freshman students for that semester.
- For inquiries about dormitory arrangements for international undergraduate transfer and freshman applicants, please contact the Office of International Affairs at (+82-41-580-2769).

B. Guidelines for Visa Changes (Domestic Residents)

Category	Contents
Document Submission Location	International Students Support Center, Room 309-1, 3rd Floor, 21st Century Building
Document Submission Schedule	January 29th, 2024 (Monday) 9:00 AM to February 2nd, 2024 (Friday) 3:00 PM
Required Documents	1. Integrated Application Form (Immigration Office Format) 2. Passport and Alien Registration Card 3. One Passport-sized Photo (3.5×4.5cm) 4. Proof of Residence a. If Residing in University Dormitories: Proof of Dormitory Fee Payment b. If Residing Externally: Lease Agreement c. If the Leaseholder is Not the Applicant: Lease Agreement, Housing Confirmation, Copy of Landlord's ID 5. Proof of Tuition Payment 6. Final Academic Transcript, Academic Record 7. Attendance and Enrollment Certificate from Language School (indicating all terms) 8. Proof of Financial Capability a. For Current University Language Course Students: Minimum of 8 Million KRW b. For Graduates from Other Universities: Minimum of 16 Million KRW 9. Fee: 130,000 KRW
Important Notes	1. Among the candidates admitted to the university, those holding a Republic of Korea visa are required to submit the necessary documents for a visa change (Visa Type D2-2) and receive approval before the commencement of classes. This rule applies to various visa types, including Korean language studies (Visa Type: D4-1), vocational colleges (Visa Type: D2-1), and job-seeking visas (Visa Type: D10). 2. Failure to submit the required visa change documents and obtain approval before classes commence will result in a penalty payment at the local immigration office. (University officials should accompany and assist in visiting the immigration office to settle the penalty and conduct the visa interview with immigration office personnel).

南首尔大学
2024学年 1学期 招生简章
父母均为外国国籍的外国人选拔(学部生)

INTERNATIONAL **ADMISSIONS** GUIDELINES

NAMSEOUL UNIVERSITY



NAMSEOUL UNIVERSITY

TABLE OF CONTENTS

1	入学程序	4
2	招生项目	5
3	选拔日程、申请材料提交及疑问	6
4	申请资格及注意事项	7
5	提交材料及选拔费用	8
6	选拔方式	9
7	外国人奖学金及学费	10 - 11
8	其他	12

⇒ 2024学年 1学期 主要变更项目

01 韩国语能力认证基准扩大

- 2024学年1学期开始，扩大了韩国语能力认证基准
- 除了现有的TOPIK认证，通过世宗学堂、社会统筹考试取得的语言成绩也被认证

02 开设国际韩国语文化学科

- 2024学年1学期开始，为外国留学生专门新开设了国际韩国语文化学科
- 只接受新生报名

03 网络报名申请

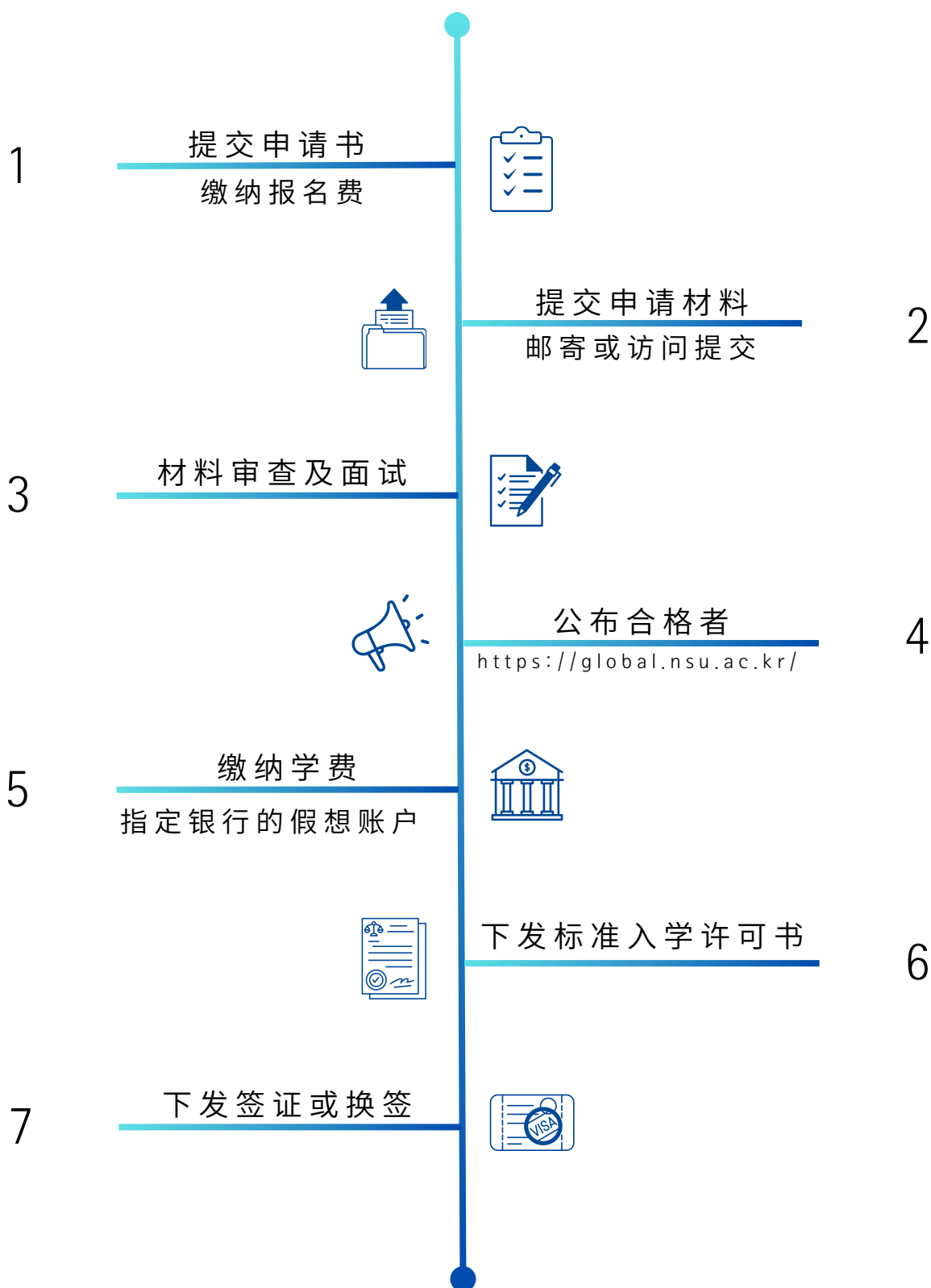
- 2024学年1学期开始，入学申请书可在网上进行填写
- 入学申请书可扫描右侧二维码进行填写

申请书网址: <https://forms.gle/pzmL2amjxcBqXbhD7>



父母均为外国国籍的外国人选拔(学部生)

2024学年 1学期 入学程序



2. 招生项目

学院	类别	学科	考核注意事项
未来融合学院 (3)	工学	VR虚拟现实专业	
		智能信息通信工程专业	
	自然科学	Smart Farm智能农场专业	
工科学院 (7)	工学	计算机软件专业	
		电子工程专业	
		建筑专业（五年制）	
		建筑工程专业	
		多媒体专业	
		大数据经营专业	
		无人机空间信息工程专业	
创造技术文化学院 (4)	艺体能（美术）	视觉媒体设计专业	
		空间造型设计专业	
		影像艺术设计专业	
	艺体能（音乐）	实用音乐专业	
国际商经学院 (13)	人文社会	流通营销专业	
		国际贸易专业	可插班四年级
		经营专业	
		酒店经营专业	
		观光经营专业	
		广告宣传专业	
		税务专业	
		房地产专业	
	艺体能（体育）	体育商务管理专业	
	人文社会（人文）	英语专业	
		日本语言文学专业	
		中国语专业	
		国际韩国语文化专业	只接受新生，不可插班，外国人专用
保健医疗福利学院 (11)		保健行政专业	
	自然学科（美容保健）	美容保健专业	可插班四年级
	艺体能（体育）	运动健康管理专业	
	自然学科	牙齿卫生专业	不接受外国人申请
		物理治疗专业	
		护理专业	只接受新生，不可插班
		临床病理专业	不接受外国人申请
		应急救援专业	不接受外国人申请
	人文社会（社会）	儿童福利专业	
		社会福利专业	
		Human Care人体护理专业	

3. 选拔日程、申请材料提交及疑问

1. 选拔日程

类别	日程	注意事项
申请书及材料提交	2023. 12. 04. (周一) ~ 2023. 12. 28. (周四)	网络申请书填写, 提交时间: 09:00 ~ 16:00
面试	2024. 01. 03. (周一) 10:00 2024. 01. 04. (周四) 10:00	访问学校或网络面试
实操考试	2024. 01. 04. (周四) 14:00	实用音乐学科
公布合格者	2024. 01. 10. (周三) 14:00	学校官网外国人留学生公示
缴纳学费	2024. 01. 23. (周二) ~ 2024. 01. 25. (周四)	指定银行虚拟账号汇款
下发标准入学许可书	2024. 01. 24. (周三) ~ 2024. 01. 26. (周五)	
全体新生见面会	2024. 02. 15. (周四) 预计	具体场所及时间之后公示
选课	2024. 02. 19. (周一) ~ 2024. 02. 27. (周二)	4, 5年级: 19日 / 3年纪: 20日 / 2年纪: 21日 1年级(主专业及教养): 22日 / 全体学年: 26, 27日
开学	2024. 03. 04. (周一) 预计	

- 根据情况的不同日程可能会变动, 变动时将在学校官网公示 (<https://global.nsu.ac.kr/> - 外国人入学 - 外国留学生处公示)
- 所有日程以韩国时间为基准

2. 申请材料提交

类别	地址	注意事项
国内	31020 충남 천안시 서북구 성환읍 대학로 91 남서울대학교 본관 R-102 대외국제교류처 외국인특별전형(학부)	邮寄或访问提交
海外	Office of International Affairs, Main B/D R-102, Namseoul University, 91 Daehak-ro, Seonghwan-eup, Seobuk-gu, Cheonan-si, Chungcheongnam-do, 31020, S. Korea	国际快递邮寄或代理人提交

3. 疑问

学校官网	邮箱	电话	传真
https://global.nsu.ac.kr/	junyoung@nsu.ac.kr	+82-41-580-2769	+82-41-582-2290

4. 申请资格及注意事项

1. 申请资格

类别	要求条件	
国籍	• 父母国籍均为外国人的外国人 ◦ 学生在我校接受教育前，父母国籍需均为外国人 ◦ 本人及父母均不持有韩国国籍(台湾申请者同样适用)	
学历 (审查考试, 家庭学校, 网上课程等学历不予认证)	新生	• 在国内外高中毕业(预毕业)或拥有同等学历认证(预毕业的情况需要在入学前取得毕业证)
	插班生 (3学年)	• 需要修国内外正规大学2学年(四学期)以上及需取得所需学分一半以上 • 国内外2-3年制的大学学历取得者(预毕业生)
	插班生 (4学年)	• 和我校建立合作教育项目需要在国外3年制大学学历取得者
语学院	• 以下要求中, 满足其中一项的学生 ◦ 韩国语能力考试(TOPIK) 3级以上(护理专业: 4级) ◦ 南首尔大学韩国语能力考试3级以上(护理专业除外) ◦ 世宗学堂韩国语中级以上 ◦ 社会统筹考试3段以上或事前评价61分以上	

2. 注意事项

1. 已经接收的材料和报名费不予退款
2. 注册注意事项
 - a. 禁止多个注册: 两个及以上的学校录取时, 只能注册一个学校, 如违反注册规定将取消所有学校的录取及入学
 - b. 被我校录取时需要在指定时间内的指定银行进行学费缴纳
 - c. 缴纳学费时如果使用国际汇款产生的汇款手续费差异时不做录取处理
3. 放弃入学: 放弃入学者需要提交一下材料, 将根据本校规定进行学费退还
 - a. 本校学费缴纳收据原件
 - b. 入学放弃书(本校规定模板)
 - c. 本人名义下的韩国账号存折复印件
4. 如发现有学历造假等情况即使是入学后也将需要合格及入学许可
5. 在毕业前需要取得韩国语能力(TOPIK)4级
6. 入学后在规定期间内如果没有取得韩国语能力(TOPIK)4级的情况将限制奖学金
7. 根据国民保险法第109条规定, 外国留学生有加入健康保险的义务, 在规定时间内如有不履行将会影响签证的延长及滞留
8. 南首尔大学为以基督教精神而建立的学校, 所有学生需要修礼拜课程

5. 材料提交及报名费

- 所有证明材料均需提交原件

顺序	类别	提交材料	注意事项
1	申请材料	入学申请书及个人信息收集同意书	• 网络样式提交
2	国籍材料	身份证 (不是英文的情况需要提交英文公证件)	• 本人护照复印件 • 父母护照复印件 (没有辐照的情况提交可以证明国籍及身份确认的身份证) • 外国人登陆证正反面复印件 (滞留韩国的申请人适用)
3		家族关系证明 (不是英文的情况需要提交英文公证件)	• 家族关系证明书、户籍本或出生证明 • 中国: 户口本复印件及亲属关系证明
4	学历材料	学历证明书 (海牙认证或领事认证, 英文) (中国: 学信网认证或领事认证)	• 新生 ◦ 高中毕业证 / 预毕业证明 (最终毕业证需在入学前提交) • 插班生 ◦ 高中毕业证 + 在学证明或大专毕业证
5		成绩证明书 (海牙认证或领事认证, 英文) (中国: 学信网认证或领事认证)	• 新生 ◦ 高中全学年成绩证明 • 插班生 ◦ 中国所在大学成绩证明 (需要标识所有已修科目的学分及学时)
6	语言材料	韩国语成绩 (仅认证在有效期内的成绩)	• 韩国语能力考试(TOPIK) 3级(护理学科: 4级) • 南首尔韩国语能力考试 3级(护理学科不适用) • 世宗学堂韩语中级1以上结业者 • 社会统筹考试3阶段或事前评价34分以上取得者
7	存款材料	财产证明书原件 (6个月以内)	• 父母或本人名义下1600万韩币的国内外银行存款证明 • 本校语学堂学生需要提交本人名义下韩国银行的800万韩币存款证明
8	其他材料 (相关人适用)	国籍丧失证明材料 (不是英文的情况需要提交英文公证件)	• 本人、父母中放弃韩国 (丧失) 国籍的情况, 需提交国籍脱离申告书
9		父母离婚证明或死亡证明 (不是英文的情况需要提交英文公证件)	• 父母离婚或死亡的情况, 需要提交所属国政府证明及公证本原件
10	报名费	10万韩币	• 请以本人护照上的英文名进行汇款 ◦ 报名费缴纳账户: 농협 301-0174-2041-61 • 政府邀请学生 (GKS) 免除

6. 选拔方式

1. 材料审查

入学前的文件将被仔细审查，如果申请者提交的文件不符合要求，将被从合格名单中排除并处理为不合格。

2. 面试及实操考试

类别	日程	场所	准备物品
面试	2024. 01. 03. (周三) 10:00 2024. 01. 04. (周四) 10:00	线上视频面试或各学科办公室	身份证，准考证
实操考试	2024. 01. 04. (周四) 14:00	所在学科办公室	

1. 线上面试
 - a. 在海外的学生采用线上视频面试
 - b. 根据申请人的情况，得到面试官的许可时，可在采用线上视频面试
2. 面试注意事项
 - a. 如有缺席视为自动放弃
 - b. 考生要严格遵守考试时间，需出示准考证及身份证（护照、外国人登陆证或驾照）

3. 评分标准

学科	材料审查	面试	实操	总分
全体学科	70	30	-	100
实用音乐学科	30	-	70	100

- 总分(100), 未满70分将视为不合格

4. 其他审查

1. 签约选拔：通过和本校建立交流项目的大学的交换学生或双学位的情况进行单独选拔
2. 政府邀请外国人奖学生（GKS等）：根据国立国际教育院的方针将放宽材料审查

7. 外国人奖学金及学费

1. 奖学金

1. 南首尔入学奖学金 (根据申请人提交的TOPIK成绩进行支援)

韩国语能力(TOPIK) 等级	学费减免比例
TOPIK 6级	60%
TOPIK 5级	50%
TOPIK 4级	40%
TOPIK 3级	30%

- 发展中国家的学生即使拥有TOPIK三级也享有奖学金40%的减免
- 和本校建立交流项目的学校出身的学生根据合约给予学费减免
- 上述内容根据学校政策可能会产生变化

2. 成绩奖学金 (在学期期间根据前一个学期的成绩和学年名次进行减免)

前一学期成绩及名次	学费减免比例
平均学分 4.0 以上, 学年第1	100%
平均学分 4.0 以上, 学年第2	70%
平均学分 4.0 以上, 学年第3	50%
平均学分 4.0 以上	35%
平均学分 3.5 以上, 3.99以下	30%
平均学分 3.0 以上, 3.49以下	25%

- 上述内容根据学校政策可能会产生变化

3. 宿舍入住者支援金

支援条件	支援规模
平均学分3.0以上, 国家韩国语能力TOPIK3级以上	宿费全免

- 上述内容根据学校政策可能会产生变化

4. TOPIK 支援金 (在学期期间取得国家韩国语能力TOPIK成绩优秀者)

韩国语能力(TOPIK) 等级	支援规模
TOPIK 6级	200万韩币
TOPIK 5级	150万韩币
TOPIK 4级	100万韩币
TOPIK 3级	50万韩币

- TOPIK3级支援金仅在2年级（4学期）内认证
- 已经获得支援金的情况再次获得更高等级的TOPIK成绩时，将追加差额部分支援金
- 上述内容根据学校政策可能会产生变化

5. 外国人留学生保险支援金

支援条件	支援规模
根据国家法律应义务加入留学生保险	每年一次，约14万韩币

- 上述内容根据学校政策可能会产生变化

2. 学费

单位: 韩元/学期

院系	1学年(1学期)	1学年(2学期) ~ 5学年
工学	4,270,000	4,150,000
艺体能 (美术: 视觉, 玻璃造型, 影像艺术)	4,469,000	4,349,000
艺体能 (音乐: 实用音乐)	4,588,000	4,468,000
艺体能(体育: 体育商务, 运动健康)	4,131,000	4,011,000
人文社会(社会)	3,697,000	3,577,000
人文社会 (人文, 保健行政)	3,568,000	3,448,000
自然科学(美容保健)	4,200,000	4,080,000
自然科学(牙齿卫生, 物理治疗, 护理, 临床病理, 应急救援, 智能农场)	4,596,000	4,476,000

- 上述为2023学年基准, 学费根据学校政策可能会产生变化

8. 其他

1. 宿舍

单位: 韩元/学期

类别	房型	价格	备注
椰林生活1馆 (Elim Dormitory 1)	4人寝	542,400	保证金 20,000
	2人寝	915,300	
椰林生活2馆 (Elim Dormitory 2)	2人寝	1,186,500	

- 2024学年1学期费用标准根据生活馆政策可能会产生变化
- 根据每学期入住人数外国留学生存在不能入住的情况
- 外国人留学生对宿舍有疑问可致电对外国际交流处(+82-41-580-2769)询问

2. 签证变更(在韩国的申请人)

类别	内容
材料接受场所	21世纪开发馆3楼309-1 外国留学生支援中心
材料接收时间	2024年1月 29日(周一) 9:00 ~ 2月 2日(周五) 15:00
所需材料	1. 申请书 (出入境格式) 2. 护照及外国人登陆证 3. 护照用证件照 (3.5×4.5cm) 4. 滞留地证明材料 a. 大学宿舍入住时: 宿舍费用缴纳证明书 b. 外部居住情况: 租房合同 c. 租房合同签约者不是本人的情况: 租房合同, 住宿提供确认书, 住宿提供者身份证复印件 5. 学费缴纳证明书 6. 最终学历证明书, 成绩证明书 7. 语学堂在学证明, 出勤证明书(全学期标识) 8. 财产证明 a. 本校语学堂学生: 韩元800万以上 b. 其他学校学生: 韩元1600万以上 9. 手续费 13万韩元
注意事项	1. 持有韩国韩国语研修 (D4), 专门大学 (D2-1), 求职 (D10)签证的入学合格者必须在开学前进行签证 (D2)变更 2. 开学前如不进行签证变更材料的提交, 将受到出入境罚款 (需要和学校负责人一起去出入境交纳罚款并接受和出入境负责人商谈)

Trường đại học Namseoul
Thông báo tuyển sinh học kỳ 1 năm 2024
Hệ đại học cho sinh viên quốc tế
(bố và mẹ đều là người nước ngoài)

THÔNG BÁO
TUYỂN SINH
DÀNH CHO SINH VIÊN NƯỚC NGOÀI
ĐẠI HỌC NAMSEOUL



NAMSEOUL UNIVERSITY

TABLE OF CONTENTS

1	Quy trình tuyển sinh	4
2	Các khoa ngành tuyển sinh	5
3	Lịch tuyển sinh, liên hệ nộp hồ sơ	6
4	Điều kiện xét tuyển và những điều cần lưu ý	7
5	Hồ sơ xét tuyển và phí xét tuyển	8
6	Phương pháp xét tuyển	9
7	Học bổng sinh viên nước ngoài và học phí	10 - 11
8	Khác	12



Các điểm thay đổi chủ yếu trong kỳ 1 năm học 2024

01

Mở rộng tiêu chuẩn công nhận năng lực tiếng Hàn

- Từ học kỳ 1 năm học 2024, tiêu chuẩn công nhận năng lực tiếng Hàn sẽ được mở rộng
- Ngoài TOPIK, khả năng ngôn ngữ cũng có thể được công nhận thông qua việc hoàn thành các chương trình của trung tâm Sejong và chương trình hội nhập xã hội.

02

Thành lập khoa văn hóa và tiếng Hàn toàn cầu

- Từ học kỳ 1 năm học 2024, khoa Văn hóa và Ngôn ngữ Hàn Quốc toàn cầu sẽ được mở mới, dành riêng cho sinh viên nước ngoài.
- Chỉ tuyển tân sinh viên

03

Đơn đăng ký online

- Từ học kỳ 1 năm học 2024, đơn đăng ký nhập học sẽ được điền online.
- Có thể điền đơn đăng ký nhập học thông qua mã QR ở bên phải.

Link đăng ký : <https://forms.gle/pzmL2amjxcBqXbhDZ>



HỆ ĐẠI HỌC CHO SINH VIÊN NƯỚC NGOÀI
CÓ BỐ MẸ ĐỀU LÀ NGƯỜI NƯỚC NGOÀI

QUY TRÌNH TUYỂN SINH HỌC KỲ 1 NĂM 2024

1

Đăng ký xét tuyển
Nộp phí xét tuyển



Nộp hồ sơ xét tuyển

Gửi qua bưu điện hoặc
đến nộp trực tiếp

2

3

Xét duyệt hồ sơ và
phỏng vấn



Công bố kết quả

<https://global.nsu.ac.kr/>

4

5

Nộp học phí

Nộp qua tài khoản ngân
hàng được chỉ định



Cấp giấy báo nhập học

6

7

Cấp/đổi visa



2. Các khoa ngành tuyển sinh

Đại Học	Khối ngành	Khoa	Lưu ý
Đại học liên ngành tương lai (3)	Kỹ thuật công nghiệp	Khoa thực tế ảo Khoa kỹ thuật thông tin và truyền thông thông minh	
	Khoa học tự nhiên	Khoa nông trại thông minh	
Đại học khoa học công nghệ (7)	Kỹ thuật công nghiệp	Khoa phần mềm máy tính	
		Khoa công nghệ điện tử	
		Khoa kiến trúc (Hệ 5 năm)	
		Khoa công nghệ kiến trúc	
		Khoa truyền thông đa phương tiện	
		Khoa công nghệ quản lý Bigdata	
		Khoa công nghệ thông tin không gian Drone	
Đại học sáng tạo văn hóa nghệ thuật (4)	Năng khiếu mỹ thuật	Khoa thiết kế phương tiện trực quan	
		Khoa thiết kế tạo hình không gian	
		Khoa thiết kế nghệ thuật hình ảnh	
Đại học ngoại thương quốc tế (13)	Xã hội nhân văn	Âm nhạc	
		Khoa tiếp thị phân phối	
		Khoa mậu dịch Quốc tế	Có thể chuyển tiếp vào năm 4
		Khoa kinh doanh	
		Khoa kinh doanh khách sạn	
		Khoa kinh doanh du lịch	
		Khoa truyền thông quảng cáo	
	Xã hội nhân văn	Khoa thuế vụ	
		Khoa bất động sản	
		Khoa kinh doanh thể thao	
		Khoa tiếng anh	
		Khoa ngôn ngữ & văn học Nhật Bản	
		Khoa Trung Quốc	
		Khoa văn hóa và ngôn ngữ Hàn Quốc	Chỉ tuyển tân sinh viên, không tuyển sinh viên chuyển tiếp, khoa dành riêng cho sinh viên nước ngoài
		Khoa hành chính chăm sóc sức khỏe	
Đại học phúc lợi y tế chăm sóc sức khỏe (11)	Xã hội nhân văn	Khoa tiếp thị phân phối	
		Khoa mậu dịch Quốc tế	Có thể chuyển tiếp vào năm 4
		Khoa kinh doanh	
	Xã hội nhân văn	Khoa kinh doanh khách sạn	
		Khoa kinh doanh du lịch	
		Khoa truyền thông quảng cáo	
	Xã hội nhân văn	Khoa thuế vụ	
		Khoa bất động sản	
		Khoa kinh doanh thể thao	
Đại học phúc lợi y tế chăm sóc sức khỏe (11)	Xã hội nhân văn	Khoa tiếng anh	
		Khoa ngôn ngữ & văn học Nhật Bản	
		Khoa Trung Quốc	
	Xã hội nhân văn	Khoa văn hóa và ngôn ngữ Hàn Quốc	Chỉ tuyển tân sinh viên, không tuyển sinh viên chuyển tiếp, khoa dành riêng cho sinh viên nước ngoài
		Khoa hành chính chăm sóc sức khỏe	
		Khoa tiếp thị phân phối	
	Xã hội nhân văn	Khoa mậu dịch Quốc tế	Có thể chuyển tiếp vào năm 4
		Khoa kinh doanh	
		Khoa kinh doanh khách sạn	
	Xã hội nhân văn	Khoa kinh doanh du lịch	

3. Lịch tuyển sinh, liên hệ nộp hồ sơ

A. Lịch tuyển sinh

Quy trình	Thời gian	Nội dung hướng dẫn
Đăng ký và nộp hồ sơ	Từ ngày 04.12.2023 (Thứ 2) ~ ngày 28.12.2023 (Thứ 5)	Đăng ký online Thời gian nộp hồ sơ: 09:00 ~ 16:00
Phỏng vấn	10 giờ sáng ngày 03.01.2024 (Thứ 4) 10 giờ sáng ngày 04.01.2024 (Thứ 5)	Phỏng vấn trực tiếp tại trường hoặc phỏng vấn online
Thi thực hành	14 giờ ngày 04.01.2024 (Thứ 5)	Khoa âm nhạc ứng dụng
Công bố kết quả	14 giờ ngày 10.01.2024 (Thứ 4)	Thông báo tại trang web trường
Nộp học phí	Ngày 23.01.2024 (Thứ 3) ~ Ngày 25.01.2024 (Thứ 5)	Nộp qua tài khoản ngân hàng được trường chỉ định.
Cấp giấy báo nhập học	Ngày 24.01.2024 (Thứ 4) ~ Ngày 26.01.2024 (Thứ 6)	
Định hướng chung	Dự kiến ngày 15.02.2024 (Thứ 5)	Địa điểm và thời gian cụ thể sẽ được thông báo sau
Đăng ký môn học	Ngày 19.02.2024 (Thứ 2) ~ Ngày 27.02.2024 (Thứ 3)	Sinh viên năm 4, 5: Ngày 19 / Sinh viên năm 3: Ngày 20 / Sinh viên năm 2: Ngày 21 sinh viên năm 1 (Chuyên ngành chính và đại cương): Ngày 22 / Tất cả sinh viên: Ngày 26, 27
Khai giảng	Dự kiến ngày 04.03.2024 (Thứ 2)	

- Tùy thuộc vào tình hình, lịch trình xét tuyển có thể thay đổi và thông báo sẽ được đăng trên trang web (<https://global.nsu.ac.kr/> - Tuyển sinh dành cho người nước ngoài)
- Tất cả các lịch trình được căn cứ theo giờ Hàn Quốc (KST)

B. Nộp hồ sơ

Phân loại	Địa chỉ	Lưu ý
Trong nước	31020 충남 천안시 서북구 성환읍 대학로 91 남서울대학교 본관 R-102 대외국제교류처 외국인특별전형(학부)	Nộp hồ sơ trực tiếp tại văn phòng hoặc gửi bưu điện
Nước ngoài	Office of International Affairs, Main B/D R-102, Namsseoul University, 91 Daehak-ro, Seonghwan-eup, Seobuk-gu, Cheonan-si, Chungcheongnam-do, 31020, S. Korea	Nộp hồ sơ qua bưu điện quốc tế hoặc thông qua người đại diện

C. Liên hệ

Website	Email	Điện thoại	Fax
https://global.nsu.ac.kr/	junyoung@nsu.ac.kr	+82-41-580-2769	+82-41-582-2290

4. Điều kiện xét tuyển và những điều cần lưu ý

A. Điều kiện xét tuyển

Phân loại	Điều kiện yêu cầu	
Quốc tịch	- Bố mẹ đều là người nước ngoài - Trước khi bắt đầu chương trình giáo dục tương đương với chương trình trung học phổ thông của Hàn Quốc, cả ứng viên và phụ huynh đều phải có quốc tịch nước ngoài. - Ứng viên phải là người nước ngoài không có quốc tịch Hàn Quốc (bao gồm cả những người có quốc tịch Đài Loan)	
Học lực (Không công nhận trình độ học vấn từ các hình thức như Kỳ thi tốt nghiệp phổ thông tự do, học tại nhà, học trực tuyến)	Tân sinh viên	- Người đã tốt nghiệp hoặc sẽ tốt nghiệp từ trường trung học phổ thông chính quy trong và ngoài nước, và những người được công nhận có trình độ học vấn tương đương theo quy định pháp luật (trường hợp còn là học sinh, phải tốt nghiệp trước khi nhập học). - Các chương trình giáo dục trên được công nhận nếu là chương trình giáo dục chính quy theo luật pháp của Hàn Quốc và quốc gia liên quan
	Chuyển tiếp năm 3	- Người đã hoàn thành ít nhất 2 năm (4 học kỳ) tại các trường đại học chính quy cấp bằng cử nhân ở trong và ngoài nước và đã hoàn thành ít nhất 1/2 số tín chỉ tối thiểu cần thiết để nhận bằng cử nhân. - Người đã hoặc sẽ nhận bằng cử nhân chuyên ngành từ các trường cao đẳng hệ 2-3 năm ở trong và ngoài nước.
	Chuyển tiếp năm 4	Người đang tham gia chương trình hợp tác giáo dục đã ký kết với trường Namseoul và đã tốt nghiệp trường cao đẳng hệ 3 năm ở nước ngoài
Ngôn ngữ	- Người đáp ứng ít nhất một trong các yêu cầu sau: - Người có chứng chỉ Kỹ năng Tiếng Hàn (TOPIK) cấp 3 trở lên (Khoa điều dưỡng: TOPIK 4) - Người có chứng chỉ Kỹ năng Tiếng Hàn cấp 3 trở lên từ Trường Nam Seoul (Trừ ngành Điều dưỡng) - Người đã hoàn thành khóa học Tiếng Hàn cấp độ Trung cấp 1 trở lên tại Sejong Hakdang - Người đã hoàn thành Chương trình Hội nhập Xã hội Hàn Quốc cấp độ 3 trở lên hoặc có điểm đầu vào từ 61 điểm trở lên	

B. Những điều cần lưu ý

- Hồ sơ đã nộp xét tuyển và phí xét tuyển sẽ không được hoàn trả lại.
- Những điều cần lưu ý khi đăng ký
 - Cấm đăng ký học hai trường - Sinh viên trúng tuyển từ 2 trường đại học trở lên chỉ được đăng ký học tại một trường, nếu vi phạm điều này sẽ bị hủy bỏ tư cách trúng tuyển và nhập học ở tất cả các trường.
 - Sinh viên trúng tuyển đại học Namseoul phải nộp học phí vào tài khoản ngân hàng được chỉ định trong thời hạn cho phép.
 - Trong trường hợp chuyển tiền từ nước ngoài thì phải chịu chi phí chuyển tiền quốc tế.
- Hủy nhập học : Sinh viên hủy nhập học phải nộp các hồ sơ sau đây tại phòng tuyển sinh và sẽ được hoàn lại tiền học phí đã đóng theo quy định về hoàn trả học phí của trường.
 - Bản gốc biên lai nộp học phí của trường Namseoul
 - Đơn xin hủy nhập học (theo mẫu của trường)
 - Photo sổ tài khoản đúng tên của sinh viên
- Trường hợp phát hiện thông tin về học lực và thành tích không đúng trong quá rà soát thông tin hồ sơ của tân sinh viên thì cho dù là đã nhập học vẫn bị hủy tư cách học tập.
- Sinh viên phải đạt TOPIK 4 trước khi tốt nghiệp.
- Sau khi nhập học, trong kì hạn nhất định nếu vẫn chưa đạt được TOPIK 4 sẽ bị giới hạn các chế độ học bổng.
- Căn cứ theo điều 109 của Luật bảo hiểm sức khỏe nhân dân (trường hợp đặc biệt đối với người nước ngoài v.v...) thì du học sinh bắt buộc phải có nghĩa vụ tham gia đăng ký mua bảo hiểm. Trường hợp không đóng bảo hiểm trong thời gian quy định thì du học sinh có thể gặp bất lợi trong việc học và lưu trú.
- Trường đại học Namseoul được thành lập trên tinh thần cơ đốc giáo nên tất cả các sinh viên phải hoàn thành lớp ở nhà nguyện mới có thể tốt nghiệp.

5. Hồ sơ xét tuyển và phí xét tuyển

- Yêu cầu phải nộp bản gốc tất cả các giấy tờ chứng minh

Thứ tự	Phân loại	Hồ sơ	Lưu ý
1	Đơn đăng ký	Đơn đăng ký và giấy đồng ý cung cấp thông tin cá nhân	Nộp theo mẫu đăng ký online
2	Giấy tờ chứng minh quốc tịch	Giấy tờ xác minh nhân thân (Nếu không phải là tiếng Anh thì phải nộp bản dịch và công chứng)	- Hộ chiếu - Bản sao hộ chiếu của bố mẹ (nếu không có hộ chiếu thì nộp giấy tờ khác thay thế để chứng minh nhân thân và quốc tịch) - Bản sao mặt trước và mặt sau của thẻ người nước ngoài (chỉ áp dụng cho ứng viên đang cư trú tại Hàn Quốc)
3		Giấy xác nhận quan hệ gia đình (Nếu không phải là tiếng Anh thì phải nộp bản dịch và công chứng)	- Giấy chứng nhận quan hệ gia đình, bản sao sổ hộ khẩu hoặc giấy khai sinh. - Trung Quốc: Bản sao sổ hộ khẩu và giấy chứng nhận quan hệ gia đình
4	Hồ sơ học lực	Giấy chứng nhận học lực (Bản tiếng Anh có chứng thực lãnh sự) (Trung Quốc: Chứng nhận của bộ giáo dục Trung Quốc hoặc chứng nhận của lãnh sự)	- Tân sinh viên - Bằng tốt nghiệp cấp 3 hoặc giấy chứng nhận tốt nghiệp cấp 3 (phải nộp bằng tốt nghiệp trước khi nhập học) - Chuyển tiếp - Bằng tốt nghiệp cấp 3 hoặc giấy xác nhận đang là sinh viên trường - Bằng tốt nghiệp cao đẳng (đại học)
5		Bảng điểm (Bản tiếng Anh có chứng thực lãnh sự) (Trung Quốc: Chứng nhận của bộ giáo dục Trung Quốc hoặc chứng nhận của lãnh sự)	- Tân sinh viên - Bảng điểm cấp 3 - Chuyển tiếp - Bảng điểm từ trường đại học (cao đẳng) đã học (phải ghi rõ số tín chỉ hoặc số giờ học mỗi tuần của tất cả các môn đã học)
6	Hồ sơ chứng nhận khả năng ngoại ngữ	Thành tích tiếng Hàn (chỉ công nhận giấy chứng nhận còn hiệu lực)	- Người có chứng chỉ năng lực Tiếng Hàn (TOPIK) cấp 3 trở lên (Đối với ngành Điều dưỡng: TOPIK 4) - Người có chứng chỉ Kỹ năng Tiếng Hàn cấp 3 trở lên từ Trường Nam Seoul (Trừ ngành Điều dưỡng) - Người đã hoàn thành khóa học Tiếng Hàn cấp độ Trung cấp 1 trở lên tại trung tâm tiếng Hàn Sejong - Người đã hoàn thành Chương trình Hội nhập Xã hội Hàn Quốc cấp độ 3 hoặc có điểm đánh giá sơ bộ từ 61 điểm trở lên
7	Hồ sơ chứng minh tài chính	Bản gốc giấy chứng minh số dư trong tài khoản (Được cấp trong vòng 6 tháng trước khi ứng tuyển)	- Nộp giấy chứng nhận số dư tài khoản ngân hàng trong và ngoài nước của sinh viên hoặc bố mẹ (người bảo lãnh tài chính) với số tiền từ 16 triệu won (KRW) trở lên. - Đối với học viên đang theo học chương trình học tiếng Hàn tại trường, yêu cầu nộp giấy chứng nhận số dư tài khoản ngân hàng trong nước của bản thân với số tiền từ 8 triệu won (KRW) trở lên
8	Giấy tờ khác (Chỉ áp dụng cho những người liên quan)	Giấy tờ chứng minh mất quốc tịch (Nếu tài liệu không phải là tiếng Anh, cần có bản dịch và công chứng bằng tiếng Anh)	Trong trường hợp ứng viên hoặc bố mẹ từ bỏ (mất) quốc tịch Hàn Quốc, cần nộp tờ khai từ bỏ quốc tịch
9		Giấy tờ chứng minh ly hôn hoặc đã mất của bố mẹ (Nếu tài liệu không phải là tiếng Anh, cần có bản dịch và công chứng tiếng Anh)	Trong trường hợp bố mẹ ly hôn hoặc đã mất, cần nộp bản gốc của giấy tờ chứng nhận được cấp bởi chính quyền nước sở tại
10	Phí xét tuyển	100,000 won	- Chuyển khoản theo tên tiếng Anh trên hộ chiếu của ứng viên. Ngân hàng Nonghyup: 301-0174-2041-61. - Sinh viên nhận học bổng chính phủ (GKS) được miễn phí xét tuyển.

6. Phương pháp xét tuyển

A. Xét duyệt hồ sơ

Các hồ sơ nộp cho quá trình xét tuyển sẽ được kiểm tra kỹ lưỡng, và những ứng viên có hồ sơ không đáp ứng đủ điều kiện sẽ bị loại khỏi danh sách trúng tuyển và được thông báo là không đạt.

B. Phỏng vấn và thi thực hành

Hình thức thi	Thời gian	Địa điểm	Chuẩn bị
Phỏng vấn	10 giờ sáng ngày 03.01.2024 (Thứ 4) 10 giờ sáng ngày 04.01.2024 (Thứ 5)	Phỏng vấn online hoặc tại văn phòng các khoa	Thẻ người nước ngoài, phiếu báo dự thi
Thi thực hành	14 giờ chiều ngày 04.01.2024 (Thứ 5)	Tại văn phòng khoa	

1. Phỏng vấn online
 - a. Nếu ứng viên đang cư trú ở nước ngoài thì sẽ tiến hành phỏng vấn online
 - b. Tùy thuộc vào hoàn cảnh cụ thể của ứng viên, phỏng vấn có thể được tiến hành trực tuyến với sự cho phép của người phỏng vấn.
2. Lưu ý khi phỏng vấn
 - a. Người vắng mặt xem như từ bỏ xét tuyển.
 - b. Sinh viên phải tuân thủ thời gian phỏng vấn. Sinh viên phải mang theo giấy báo danh, giấy xác nhận thân phận (hộ chiếu, thẻ người nước ngoài, bằng lái xe).

C. Điểm đánh giá

Khoa	Hồ sơ	Phỏng vấn	Thi thực hành	Tổng điểm
Toàn bộ các khoa	70	30	-	100
Khoa âm nhạc ứng dụng	30	-	70	100

- Điểm chuẩn đánh giá là 100 điểm, nếu đạt dưới 70 điểm sẽ không trúng tuyển trong kỳ xét tuyển.

D. Phương pháp xét tuyển khác

1. Phương thức tuyển chọn theo chương trình liên kết: Sinh viên trao đổi hoặc sinh viên đã tốt nghiệp từ các trường đại học (cao đẳng) có ký kết hợp tác với trường Namseoul sẽ được tuyển chọn riêng biệt.
2. Học bổng Chính phủ cho sinh viên nước ngoài (GKS v.v.): Có thể giảm bớt yêu cầu về hồ sơ theo hướng dẫn của viện giáo dục quốc tế quốc gia.

7. Học bổng và học phí cho sinh viên nước ngoài

A. Học bổng

1. Học bổng nhập học trường Namseoul (dựa theo mức điểm TOPIK của ứng viên)

Mức điểm TOPIK	Mức giảm học phí
TOPIK cấp 6	60%
TOPIK cấp 5	50%
TOPIK cấp 4	40%
TOPIK cấp 3	30%

- Sinh viên nước ngoài đến từ các nước đang phát triển có TOPIK cấp 3 cũng được hỗ trợ học bổng 40% học phí
- Đối với sinh viên nước ngoài từ các trường đại học (cao đẳng) có ký kết hợp tác với trường Namseoul, sinh viên sẽ nhận học bổng theo nội dung hợp tác
- Các nội dung trên có thể thay đổi theo chính sách của trường

2. Học bổng thành tích học tập của sinh viên đang theo học tại trường (dựa trên kết quả học tập của học kỳ trước và xếp hạng)

kết quả học tập của học kỳ trước và xếp hạng	Mức giảm học phí
Điểm tổng kết trên 4.0, xếp thứ 1 toàn khóa	100%
Điểm tổng kết trên 4.0, xếp thứ 2 toàn khóa	70%
Điểm tổng kết trên 4.0, xếp thứ 3 toàn khóa	50%
Điểm tổng kết trên 4.0	35%
Điểm tổng kết trên 3.5 và dưới 3.99	30%
Điểm tổng kết trên 3.0 và dưới 3.49	25%

- Các nội dung trên có thể thay đổi theo chính sách của trường

3. Học bổng ký túc xá

Điều kiện	Học bổng
Là sinh viên đang theo học tại trường có điểm tổng kết trên 3.0 và có TOPIK cấp 3 trở lên	Hỗ trợ phí ký túc xá

- Các nội dung trên có thể thay đổi theo chính sách của trường

4. Học bổng TOPIK (dành cho sinh viên có thành tích xuất sắc trong kỳ thi TOPIK trong thời gian theo học tại trường)

Mức điểm TOPIK đạt được	Mức học bổng
TOPIK cấp 6	2,000,000 won
TOPIK cấp 5	1,500,000 won
TOPIK cấp 4	1,000,000 won
TOPIK cấp 3	500,000 won

- Học bổng TOPIK cấp 3 chỉ được công nhận cho sinh viên đạt TOPIK cấp 3 trong 4 học kỳ đầu tiên của năm 1 và 2
- Sau khi nhận học bổng, nếu thi TOPIK được cấp độ cao hơn sẽ được thêm mức tiền chênh lệch. Học bổng chỉ được cấp cho sinh viên có điểm số đạt được trước học kỳ cuối cùng
- Nội dung trên có thể thay đổi theo chính sách của trường

5. Hỗ trợ chi phí bảo hiểm cho sinh viên nước ngoài

Tiêu chí hỗ trợ	Mức hỗ trợ
Theo luật, du học sinh bắt buộc phải tham gia bảo hiểm y tế	1 năm 1 lần khoảng 140,000 won

- Nội dung trên có thể thay đổi theo chính sách của trường

B. Học phí

Đơn vị: won/học kỳ

Khối ngành	Năm 1(học kỳ 1)	Năm 1(học kỳ 2) ~ Năm 5
Kỹ thuật	4,270,000	4,150,000
Năng khiếu nghệ thuật (Mỹ thuật: hình ảnh, nghệ thuật gốm thủy tinh)	4,469,000	4,349,000
Năng khiếu nghệ thuật (âm nhạc: âm nhạc ứng dụng)	4,588,000	4,468,000
Năng khiếu thể chất (thể dục: Kinh doanh thể thao, sức khỏe)	4,131,000	4,011,000
Xã hội nhân văn (khối ngành xã hội)	3,697,000	3,577,000
Xã hội nhân văn (khối ngành nhân văn, quản lý y tế)	3,568,000	3,448,000
Khoa học tự nhiên (ngành chăm sóc sắc đẹp)	4,200,000	4,080,000
Khoa học tự nhiên (vệ sinh răng miệng, vật lý trị liệu, điều dưỡng, bệnh lý lâm sàng, khoa cấp cứu, nông trại thông minh)	4,596,000	4,476,000

- Dựa trên tiêu chuẩn năm học 2023, mức học phí có thể thay đổi theo chính sách của trường

8. Nội dung khác

A. Ký túc xá

Đơn vị: won/học kỳ

Phân loại	Loại phòng	Giá	Lưu ý
Ký túc xá Elim 1	Phòng 4 người	542,400	Đặt cọc 20,000
	Phòng 2 người	915,300	
Ký túc xá Elim 2	Phòng 2 người	1,186,500	

- Dựa trên tiêu chuẩn học kỳ 1 năm học 2024, phí ký túc xá có thể thay đổi theo chính sách của trường
- Ký túc xá có thể không có sẵn cho sinh viên quốc tế mới nhập học hoặc chuyển tiếp, tùy thuộc vào tổng số lượng sinh viên đăng ký của học kỳ đó
- Các sinh viên nước ngoài mới nhập học hoặc chuyển tiếp có thể liên hệ với Phòng hợp tác quốc tế (+82-41-580-2769) để hỏi thông tin liên quan đến ký túc xá

B. Hướng dẫn đổi visa (tư cách lưu trú)

Nội dung	Thông tin
Địa điểm nộp hồ sơ	Trung tâm hỗ trợ DHS nước ngoài – Tòa 21세기개발관 tầng 3 phòng 309-1
Thời gian nộp hồ sơ	Từ ngày 29 tháng 1 năm 2024 ~ 15 giờ chiều ngày 2 tháng 2 năm 2024 (thứ 6)
Hồ sơ	1. Giấy đăng ký – Theo mẫu cục XNC 2. Thẻ người nước ngoài 3. Hình thẻ dùng làm hộ chiếu 1 tấm (3.5 x 4.5cm) 4. Bản photo hộ chiếu 5. Giấy xác nhận nơi cư trú a. Trường hợp ở KTX : Giấy xác nhận nộp phí ở KTX b. Trường hợp ở trọ / nhà thuê: Hợp đồng nhà c. Trường hợp không có tên trong hợp đồng nhà: Nộp kèm theo bản photo chứng minh thư và giấy xác nhận cung cấp nơi cư trú, hợp đồng thuê nhà của người đứng tên trong hợp đồng nhà. 6. Giấy báo nhập học, Giấy xác nhận nộp học phí 7. Bằng tốt nghiệp, bằng điểm học cao nhất 8. Giấy xác nhận đang học tiếng, giấy xác nhận điểm danh (Gồm tất cả các kì học) 9. Hồ sơ chứng minh tài chính a. Sinh viên hoàn thành chương trình học tiếng tại trường: khoảng trên 8 triệu won b. Các sinh viên còn lại: Khoảng 16 triệu Won 10. Phí đổi visa nộp cho phòng XNC: 130,000won
Lưu ý	1. Các sinh viên nhập học đại học xác nhận trúng tuyển vào trường thì bắt buộc phải nộp hồ sơ để đổi sang Visa D2-2 trước khi khai giảng ◦ Ví dụ: Học sinh học tiếng (Visa D4-1), Trường cao đẳng (Visa D2-1). Visa tìm việc(Visa D10) v.v... 2. Trường hợp trước ngày khai giảng nếu sinh viên không nộp hồ sơ đổi visa thì có thể phải bị đóng phạt theo quy định của cục XNC. (Sau khi sinh viên trực tiếp đến cục XNC và nộp tiền phạt sẽ bị XNC tiến hành phỏng vấn visa)